



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГІРНИЧО-ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

НАКАЗ

“01” 09 2023

Кривий Ріг

№ 158-осн

Про організацію освітнього
процесу в 2023/2024 н. р.

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 14 березня 2022 року N 133/2022, від 18 квітня 2022 року N 259/2022, від 17 травня 2022 року N 341/2022, від 12 серпня 2022 року N 573/2022, від 7 листопада 2022 року N 757/2022, від 6 лютого 2023 року N 58/2023, від 1 травня 2023 року N 254/2023, від 26 липня 2023 року N 451/2023, Рішення Дніпропетровської обласної державної адміністрації департаменту освіти і науки № 1808/211-23 від 13.04.2023 року, протоколу зустрічі начальника державної обласної військової адміністрації з керівниками закладів освіти № 10-15/36-23 від 11.04.2023 року, з метою забезпечення безпечного освітнього середовища та якісної освіти в закладі освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити здійснення освітнього процесу для здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Гірничо-електромеханічний фаховий коледж Криворізького національного університету» **виключно** у формі дистанційного навчання з **01.09.2023** до особливого розпорядження.

2. Навчальні заняття проводити згідно з розкладом навчальних занять у коледжі, адміністрація коледжу бере на себе здійснення контролю за проведенням викладачами занять в онлайн-режимі.

Розклад дзвінків:

1 пара – 08.30 – 09.30

2 пара – 09.40 – 10.40

3 пара – 10.50 – 11.50

4 пара – 12.00 – 13.00

3. Під час увімкнення сигналу «Повітряна тривога» негайно переривати онлайн-заняття, рекомендувати здобувачам освіти перейти в безпечне місце. Після відміни сигналу «Повітряна тривога» продовжити заняття відповідно до розкладу.

4. Забезпечити виконання освітніх програм, зокрема шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання викладачами та іншими

працівниками, які мають педагогічне навантаження згідно із затвердженими у встановленому порядку тарифікаційними списками.

5. Головам циклових комісій звітувати заступнику директора з НР Ісаковій Г.В. про виконання педагогічного навантаження членами комісії.

6. Заступнику директора з НР Ісаковій Г.В., викладачам та іншим працівникам, які здійснюють навчання відповідно до Положення про дистанційне навчання у коледжі, вести облік проведених занять за встановленою формою та звітувати про це (раз у тиждень) голові комісії.

7. Заступнику директора з НВР Губановій Т.В., заступнику директора з НР Ісаковій Г.В., методисту коледжу Кобилянській Н.А. та завідувачам відділень Кундіус Я.А., Майтак О.М., Козин О.В., Будило Ю.О. контролювати кількість онлайн-занять у системі Google Meet, Zoom та якість їх проведення.

8. Головному бухгалтеру Коріневській О.В. оплати праці викладачів, інших працівників, які виконуватимуть навчальне навантаження у дистанційному режимі, здійснювати у розмірі заробітної плати працівника, затвердженого йому у тарифікаційному списку на поточний навчальний рік та з урахуванням визначених законодавством умов, згідно з роз'ясненнями, наданими в спільному листі Міністерства освіти і науки України № 1/9-162 та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України №02-5/202 від 17.03.2020.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора коледжу



Віктор ГОРШКОВ